

SP

<i>Csm</i>	Roma	23/03/2017
	Protocollo	P 4894/2017

Emessa il 24 MAR. 2017



## Consiglio Superiore della Magistratura

**Nella risposta si prega di indicare il numero di protocollo di riferimento, nonché il medesimo oggetto contenuto nella presente nota.**

09200900705		
PROCURA GENERALE REPUBBLICA CAGLIARI		
N. 1888-2/21-03-2017		
UOR	CC	RDO
Funzione	Macroattività	Attività
Presiede	Sottoscrive	

Al sig. Ministro  
della Giustizia  
ROMA

Al sig. Direttore Generale  
Direzione Generale per i  
Sistemi Informativi Automatizzati  
Ministero della Giustizia  
ROMA

Ill.mo sig. Primo Presidente  
della Corte di Cassazione  
ROMA

Ill.mo sig. Procuratore Generale  
della Repubblica presso  
la Corte di Cassazione  
ROMA

Ill.mo sig. Procuratore  
Nazionale Antimafia  
ROMA

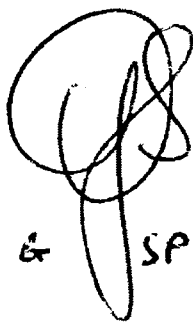
Ill.mi sigg. Presidenti  
delle Corti di Appello  
LORO SEDI

Ill.mi sigg. Procuratori Generali  
della Repubblica presso  
le Corti di Appello  
LORO SEDI

Ill.mi sigg. Presidenti  
dei Tribunali  
LORO SEDI

Ill.mi sigg. Procuratori  
della Repubblica presso  
i Tribunali  
LORO SEDI

V° in Cagliari **25 MAR. 2017**  
IL PROCURATORE GENERALE  
Roberto Saieva



<i>Csm</i>	Roma	23/03/2017
	Protocollo	P 4894/2017



Ill.mi sigg. Presidenti  
dei Tribunali per i Minorenni  
LORO SEDI

Ill.mi sigg. Procuratori  
della Repubblica presso  
i Tribunali per i Minorenni  
LORO SEDI

Ill.mi sigg. Presidenti  
dei Tribunali di Sorveglianza  
LORO SEDI

**OGGETTO: Pratica num. 23/IN/2011. Modifiche alla Circolare in materia di magistrati referenti distrettuali e magistrati di riferimento per l'informatica.**

Comunico che il Consiglio Superiore della Magistratura, nella seduta del 22 marzo 2017, ha adottato la seguente delibera:

“premesso che con delibera plenaria del 26 ottobre 2016 è stata approvata la nuova “*Circolare in materia di magistrati referenti distrettuali e magistrati di riferimento per l'innovazione e l'informatica (RID e MAGRIF)*”;

considerato che con tale circolare è stata aggiornata e completata la disciplina del 2011, relativa ai magistrati referenti distrettuali per l'informatica (RID) ed ai magistrati di riferimento per l'informatica (MAGRIF), che costituiscono ormai una realtà consolidata di quel governo autonomo diffuso che caratterizza l'attuale e più avanzato sistema di intervento, propulsione e gestione dei processi di informatizzazione e di innovazione degli uffici giudiziari;

preso atto che, all'esito di questi primi mesi di applicazione della nuova circolare, appare opportuno effettuare un intervento correttivo in materia degli esoneri, in particolare di quelli previsti dall'art. 6 del testo a favore dei magistrati svolgenti la funzione di MAGRIF, anche all'esito di specifiche sollecitazioni in tal senso pervenute dai Dirigenti di numerosi uffici giudiziari, che hanno rappresentato l'insostenibilità degli esoneri obbligatori come previsti;

rilevato che l'art. 6 della predetta circolare, nel disciplinare i termini per l'esonero parziale dall'attività, espressamente dispone:

**Art. 6 - Esonero**

1. Il RID usufruisce di un esonero parziale dall'attività giurisdizionale ordinaria, che consiste in una percentuale non inferiore al 20% e non superiore al 50% del carico di lavoro e che tiene conto del numero dei magistrati professionali in pianta organica del distretto, così modulato: a) esonero del 20% nei distretti con meno di 150 magistrati professionali in pianta organica; b) esonero del 30% nei distretti con pianta organica compresa tra 151 e 250 magistrati professionali; c) esonero del 40% nei distretti con pianta organica compresa tra 251 e 500 magistrati professionali; d) esonero del 50% nei distretti con più di 500 magistrati professionali in pianta organica.

L'esonero è obbligatorio.

2. Il MAGRIF usufruisce di un esonero parziale dall'attività giurisdizionale ordinaria, che deve tener conto e deve essere proporzionato alle dimensioni dell'ufficio, ai settori e ai progetti assegnati. Tale esonero può consistere in una percentuale variabile fra il 20 ed il 30% del carico di lavoro. L'esonero è obbligatorio.

3. I provvedimenti di esonero devono indicare le modalità relative alla concreta applicazione della riduzione del lavoro ordinario con riferimento a tutte le attività del magistrato (es. udienze, turni, assegnazioni di affari).

Com	Roma	23/03/2017
	Protocollo	P 4894/2017

*[Handwritten signature]*

4. Il provvedimento di esonero deve essere adottato seguendo la procedura tabellare e riprodotto tra i criteri di assegnazione degli affari relativi alla posizione tabellare dell'interessato negli uffici giudiziari e, analogamente, seguendo le procedure di variazione organizzativa negli uffici requirenti.

Il provvedimento di esonero è immediatamente esecutivo.

5. Il dirigente dell'ufficio deve assicurare la concreta applicazione dell'esonero anche verificandone l'effettività nel tempo, monitorando le statistiche delle attività dell'ufficio.

Rilevato allora che la percentuale di esonero prevista per i MAGRIF in una misura variabile tra il 20% ed il 30% del carico di lavoro, senza alcuna distinzione con riferimento alla dimensione dell'ufficio nel quale il MAGRIF si trova ad operare, richiede di essere modificata per le esposte ragioni;

constatato, quindi, che appare opportuno consentire ai dirigenti degli uffici di poter operare nell'ambito di una forbice più ampia (dal 10% al 30%) all'interno della quale individuare l'esatta e specifica misura di esonero da accordare, che sia proporzionata alle dimensioni dell'ufficio, all'impegno richiesto ed ai progetti in corso;

considerato, inoltre, che deve anche essere introdotta la facoltatività dell'esonero per i MAGRIF operanti negli uffici fino a trenta magistrati in pianta organica, nei quali, le ridotte dimensioni dell'ufficio e la percentuale di copertura, che affligge ormai in maniera generalizzata quasi tutti gli uffici giudiziari del Paese, potrebbe rendere insostenibile la fruizione obbligatoria dell'esonero, anche a causa delle ridotte dimensioni dell'ufficio.

Tanto premesso

delibera

di modificare l'art. 6.2 della Circolare in materia di magistrati referenti distrettuali e magistrati di riferimento per l'innovazione e l'informatica (RID e MAGRIF) che avrà la seguente formulazione:

**2. Il MAGRIF usufruisce di un esonero parziale dall'attività giurisdizionale ordinaria, che deve tener conto e deve essere proporzionato alle dimensioni dell'ufficio, ai settori e ai progetti assegnati. Tale esonero può consistere in una percentuale variabile fra il 10 ed il 30% del carico di lavoro. L'esonero è obbligatorio. Per i soli MAGRIF che operano in Uffici con pianta organica fino a 30 magistrati l'esonero è facoltativo, con onere di adeguata motivazione da parte dei Dirigenti, per il caso di mancato riconoscimento."**

SECRETARIO GENERALE  
(Paola Piraccini)

*Paola Piraccini*