



2. NOV. 2010 13:23

D. O. G. -DIR. GEN. BILANCIO, CONTABIL
D. O. G. -DIR. GEN.

NR. 4844 P. 1/5

N° 12/2011 Reg. Circolari

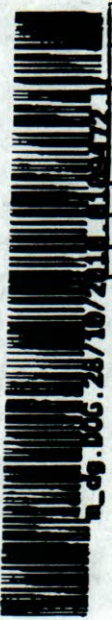


COPIA

37/2010 circ. e. APP
DIRAMATA IL 3/11/10

Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi
Direzione Generale del Bilancio e della Contabilità*



N. 10844	
UOR	
Funzione	
Fascicolo	37/2010 circ

- Al Sig. Presidente della Corte Suprema di Cassazione
- Al Sig. Procuratore Generale presso la Corte Suprema di Cassazione
- Al Sig. Presidente del Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche
- Al Sig. Procuratore Nazionale Antimafia
- Ai Sigg. Presidenti delle Corti d' Appello
- Ai Sigg. Procuratori Generali presso le Corti d' Appello
- Ai Sigg. Commissari per la Liquidazione degli Usi Civici
- Al Sig. Direttore dell'Ufficio Speciale per la Gestione e la Manutenzione degli Uffici Giudiziari di Napoli

24/2/2011
Francobollo

LORO SEDI

OGGETTO: Articolo 6, comma 12 del D.L. 78/2010 concernente il trattamento economico di missione del personale contrattualizzato. Chiarimenti della Ragioneria Generale dello Stato.

La Ragioneria Generale dello Stato ha fornito, con circolare n. 36 del 22/10/2010 che si riporta in allegato, dei chiarimenti in ordine all'applicazione

V. In Cagliari, addì 25 FEB. 2011

Il Procuratore Generale
Ettore Angioni

dell'articolo 6, comma 12 del D.L. 78/2010 nella parte concernente l'utilizzo del mezzo proprio per il personale contrattualizzato inviato in missione.

Nella suddetta circolare si prevede:

- l'esclusione, dall'ambito applicativo della norma, del personale che svolge compiti ispettivi;
- l'esclusione dalla disposizione in esame dei soggetti impegnati nello svolgimento di funzioni istituzionali relative a compiti di verifica e di controllo.

Per entrambe le categorie di personale restano, comunque, fermi i principi di contenimento della spesa, autorizzando l'uso del mezzo proprio solo nei casi in cui sussistano oggettive situazioni di disagio e, in ogni caso, qualora ciò risulti economicamente più vantaggioso.

Il dirigente competente a rilasciare l'autorizzazione dovrà, quindi, in concreto, verificare i presupposti che legittimano il ricorso all'utilizzo del mezzo proprio.

Per il personale contrattualizzato non impegnato nelle suddette attività ispettive, di verifica e di controllo che debba recarsi per servizio oltre i limiti della circoscrizione provinciale, l'autorizzazione all'utilizzo del mezzo proprio può essere concessa ai soli fini della copertura assicurativa con esclusione di qualsiasi possibilità di rimborso per l'utilizzo del mezzo stesso.

Roma, li 28 OTT. 2010

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Belsito



CIRCOLARE 36

Ministero
dell'Economia e delle Finanze
DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
ISPETTORATO GENERALE PER GLI ORDINAMENTI DEL PERSONALE
E L'ANALISI DEI COSTI DEL LAVORO PUBBLICO
UFFICIO VII

Roma, **22 OTT. 2010**

Prot. Nr. **00089530**
Rif. Prot. Entrata Nr.
Allegati:
Risposta a Nota del:

- Alla **PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI**
- Segretario Generale
- A **TUTTI I MINISTERI**
- All' **AMMINISTRAZIONE AUTONOMA DEI MONOPOLI DI STATO**
- A **tutti gli UFFICI CENTRALI DEL BILANCIO PRESSO I MINISTERI**
- All' **U.C.R. presso l' AMMINISTRAZIONE AUTONOMA DEI MONOPOLI DI STATO**
- Alle **RAGIONERIE TERRITORIALI DELLO STATO**
- e p.c. **Alla CORTE DEI CONTI**
- All' ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA ANCI**
- UPI**
- UNCEM**
- REGIONI E PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO**
- UNIONCAMERE**
LORO SEDI

OGGETTO: Chiarimenti in ordine all'applicazione dell'articolo 6, comma 12, decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, legge 30 luglio 2010, n.122. Utilizzo del mezzo proprio.

m

