

### C) MODALITA' PER L'AVVIO IN ESERCIZIO DELLA PRIMA FASE

Di seguito si riportano le modalità con le quali si procederà all'avvio in esercizio della prima fase del progetto:

- **dal 23 maggio 2011:** *gli uffici di Procura e Procura generale (limitatamente a quelli connessi al sottosistema SIEP) dovranno inviare la modulistica sopraindicata, necessaria per attivare il sistema di interconnessione tra il SIC e il SIES.*
- **fino al 20 giugno 2011:** *fase sperimentale presso la Procura generale di Milano e le Procure della repubblica di Roma e Torino con l'obiettivo di verificare la corretta funzionalità del sistema di interconnessione.*
- **dal 20 giugno 2011:** *avvio in esercizio a livello nazionale della prima fase per tutti gli uffici che hanno provveduto ad attivare il sistema di interconnessione, inviando la modulistica prevista nella presente circolare.*

oooooooooooooooooooooooooooo

Per quanto riguarda la seconda fase, le previsioni allo stato sono:

- da maggio a dicembre 2011 saranno realizzate e collaudate le componenti applicative che permetteranno la trasmissione per via telematica al SIC dei provvedimenti giudiziari di competenza della magistratura di sorveglianza gestiti sul sistema SIES.
- inizio 2012 si procederà all'avvio in esercizio della seconda fase

Eventuali chiarimenti sulle modalità di avvio in esercizio del sistema di interconnessione e di assistenza nell'utilizzo del "modulo web" utilizzato per accedere al SIC possono essere richiesti al servizio di help desk attivo presso l'ufficio del casellario centrale (tel. 06/97996200), dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 18:00 e il sabato dalle 8:00 alle 14:00.

Invece, per l'assistenza nell'uso delle applicazioni realizzate sul SIES si dovrà ricorrere sempre al servizio di help desk di SIES (tel. 011-4329290).

Si pregano le SS.LL. di disporre che la presente circolare sia portata a conoscenza agli Uffici Giudiziari del distretto, utilizzando ogni mezzo di trasmissione telematica.

La circolare è reperibile sul sito del Ministero della Giustizia ([www.giustizia.it](http://www.giustizia.it)) e sul sito intranet del Casellario ([portal.casellario.giustizia.it](http://portal.casellario.giustizia.it)).

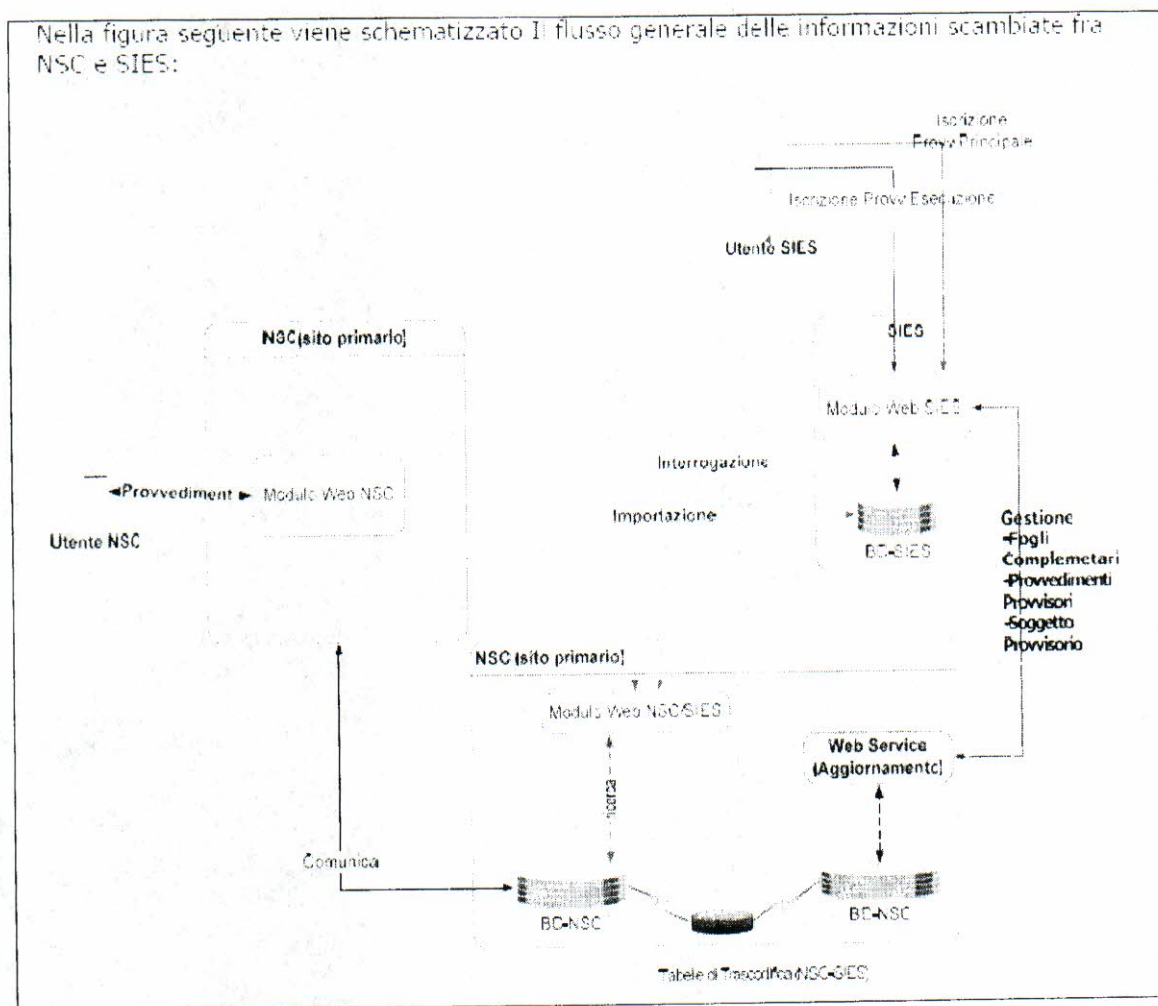
Il Direttore Generale della Giustizia Penale

Luigi Franzio

Il Direttore Generale per i Sistemi  
Informativi Automatizzati

Stefano Aprile

## ALLEGATO 1



L'interconnessione tra i due sistemi, SIES e SIC (o NSC) è realizzata tramite il protocollo SSL e secondo gli standard e le regole dell'infrastruttura della sicurezza posta in essere dall'Amministrazione.

### PRINCIPALI FUNZIONALITA' REALIZZATE PER LA PRIMA FASE DEL PROGETTO

- software applicativo basato su una tecnologia e su una piattaforma di tipo Web Based a cui l'utente SIES potrà accedere consentendo la ricerca dei dati sulla banca dati ufficiale del sistema SIC che verranno presentati all'utente attraverso una interfaccia apposita. Una volta identificati i dati giudiziari l'utente potrà trasferirli dal sistema NSC al sistema SIES associandoli al fascicolo del provvedimento di esecuzione in lavorazione.
- moduli software realizzati sui due sistemi SIC e SIES, basati sulla cooperazione applicativa e su tecnologia Web Service, che consentiranno l'acquisizione dei dati relativi ai provvedimenti giudiziari non presenti sul sistema NSC, a titolo provvisorio, e dei loro successivi aggiornamenti provenienti da SIES, prevedendo dei controlli automatici intesi a verificare la non presenza dello stesso provvedimento sul sistema

**Per l'utilizzo del sistema di interconnessione da parte degli utenti SIES e SIC (uffici iscrizione) è disponibile sul sito del casellario ([portal.casellario.giustizia.it](http://portal.casellario.giustizia.it)) il relativo manuale**



**Modulo A (SIC / SIES) - ACCESSO AL SISTEMA DI INTERCONNESSIONE PER LA TRASMISSIONE E LO SCAMBIO DEL TITOLO ESECUTIVO TRA I SISTEMI SIC E SIES**

**DATI UFFICIO**

*Indicare di seguito i dati dell'ufficio che saranno utilizzati per la registrazione sul sistema SIC e necessari per attivare il sistema di interconnessione*

A) Tipo di Ufficio	<input type="checkbox"/> SIEP - UFFICIO ISCRIZIONE - PROCURA DELLA REPUBBLICA
	<input type="checkbox"/> SIEP - UFFICIO ISCRIZIONE - PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
B) Sede	
D) Corte di Appello di:	
E) N.ro telefono	
F) N.ro fax	
G) e-mail	
Persona da contattare da per eventuali chiarimenti:	
Annotazioni:	

*Riservato all'Ufficio del casellario centrale (dati ulteriori da indicare in fase di registrazione)*

Per ATTIVITA': ISCRIZIONE e CERTIFICAZIONE  
 Per TIPOLOGIE DI PROVVEDIMENTI: Casellario Giudiziale - PENALE - PROVVEDIMENTI GIUDIZIARI  
 Per AUTORITÀ GIUDIZIARIE GESTITE: Tutte

IL CAPO DELL'UFFICIO

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

